



Ministério da Educação

Esplanada dos Ministérios Bloco L, Anexo II - 2º Andar - Bairro Zona Cívico-Administrativa, Brasília/DF, CEP 70047-900

Telefone: 2022-7103 e - <http://www.mec.gov.br>

PROJETO BÁSICO

PROCESSO Nº 23000.026124/2019-39

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO

1.1. Pagamento de inscrições das servidores abaixo relacionadas, lotados na Coordenação-Geral de Recursos Logísticos - CGRL, vinculada à Subsecretaria de Assuntos Administrativos - SAA/MEC, para participar do Seminário Nacional **Como elaborar e julgar a planilha de formação de preços de acordo com a IN nº 05/2017 alterada pela IN nº 07/2018**, a ser realizado em Brasília/DF, **no período de 2 a 4 de dezembro de 2019**, com carga horária de 24 (vinte e quatro) horas.

1. ANTÔNIA PEREIRA DA SILVA, Matrícula Siape nº [REDACTED]
2. ALINE ESPÍNDOLA BRAGA, Matrícula Siape nº [REDACTED];
3. MARCIA LEODITE ALENCAR DOS SANTOS, Matrícula Siape nº [REDACTED];
4. FRANCIELLE DA SILVA MELO, Matrícula Siape nº [REDACTED];
5. JAKELINE GOMES FERNANDES, Matrícula Siape nº [REDACTED];
6. JANETE MÉRCIA DA SILVA PEREIRA, Matrícula Siape nº [REDACTED] 1; e
7. WALESKA RESENDE GONÇALVES, Matrícula Siape nº [REDACTED]

2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

2.1. O acompanhamento eficiente dos contratos administrativos é fator fundamental para o alcance dos melhores resultados da contratação. Para isso, os servidores públicos envolvidos nas atividades de fiscalização e gestão dos contratos, devem ter conhecimento preciso das regras e procedimentos que regulam a execução contratual, bem como ter clareza sobre as suas responsabilidades e competências. A participação das servidoras na capacitação justifica-se pela necessidade de melhorar as práticas adotadas nas contratações do Ministério e ainda contribuir para a melhoria das atividades de fiscalização e gestão de contratos.

3. ESPECIFICAÇÃO DO SERVIÇO

3.1. Capacitar servidores de órgãos e/ou entidades da Administração Pública Federal, com o objetivo de:

- Discutir aspectos relevantes da fase de planejamento e de julgamento da licitação relacionados com a planilha de custos.

- Analisar a estrutura e a lógica da planilha de custos da IN nº 05/2017 e as repercussões da reforma trabalhista.
- Exercitar o passo a passo da elaboração da planilha, com a composição dos encargos trabalhistas e previdenciários, bem como os aspectos tributários conforme a estrutura e os módulos da IN nº 05/2017.
- Refletir sobre os principais entendimentos do TCU e dos tribunais trabalhistas que impactam no planejamento e, principalmente, na elaboração da planilha de custos e formação de preços dos serviços terceirizados.

4. PÚBLICO ALVO

4.1. Gestores e fiscais de contratos, pregoeiros e equipes de apoio, membros de comissão de licitação, e servidores envolvidos na aplicação de penalidades. - Servidores que compõem a equipe de planejamento, o setor requisitante e os departamentos de serviços gerais, administrativo ou financeiro que atuam na elaboração da planilha de custos; pregoeiros e membros de equipes de apoio; assessores e procuradores jurídicos; advogados; auditores, fiscais e gestores de contratos; profissionais de controles interno e externo; e demais agentes públicos envolvidos nos procedimentos de terceirização de serviços da Administração Pública.

5. LOCAL, PRAZO DE EXECUÇÃO E CARGA HORÁRIA

5.1. O evento será realizado em Brasília/DF, nos dias 2 a 4 de dezembro de 2019, com carga horária de 24 (vinte e quatro) horas.

6. FISCALIZAÇÃO

6.1. A fiscalização dos serviços será realizada pelo Centro de Formação e Aperfeiçoamento do MEC.

7. GARANTIA DO OBJETO CONTRATADO

7.1. A garantia dos serviços a serem executados são as condições previamente negociadas e pactuadas na proposta do fornecedor.

8. CONDIÇÕES E PRAZOS DE PAGAMENTO

8.1. O pagamento será efetuado por meio de nota de Empenho, sendo o depósito bancário realizado após atesto de nota fiscal, e em até 5 (cinco) dias após o término do evento.

9. DEVERES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE

9.1. Efetuar a inscrição dos servidores interessados;

9.2. Exercer a fiscalização e acompanhamento do serviço;

9.3. Notificar a empresa caso seja constatado que a condução dos trabalhos esteja em desacordo com o interesse da interessada, propondo, neste caso, as devidas medidas corretivas;

9.4. Liberar os servidores para frequência no evento no horário estabelecido;

9.5. Solicitar ao servidor Relatório de Participação em Ações de Capacitação e cópia de certificado;

9.6. Efetuar o pagamento nas condições e preços pactuados.

10. **DEVERES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA**

10.1. Ministrar o evento de acordo com o conteúdo programático proposto;

10.2. Prover o material didático;

10.3. Fornecer, a qualquer momento, todas as informações de interesse recíproco para a execução dos serviços que o MEC julgue necessárias conhecer ou analisar;

10.4. Manter, durante a vigência do presente instrumento, as mesmas condições estabelecidas na proposta apresentada;

10.5. Encaminhar nota fiscal a este Centro de Formação para atesto e posterior pagamento;

10.6. Cumprir o cronograma de desenvolvimento dos serviços.

11. **RAZÕES DA ESCOLHA DO PRESTADOR DE SERVIÇO**

11.1. A Zênite é referência de qualidade em matéria de contratação pública e suporte para a Administração Pública, com 30 anos de atuação. O reconhecimento pelo mercado da qualidade e confiança das informações e soluções produzidas pela Zênite legitima a sua notória especialização. Com equipe de profissionais especialistas, as Soluções Zênite se apresentam, por meio de seminários, cursos in company, soluções eletrônicas, revista especializada, orientações técnicas e livros, como suporte imprescindível de informação e conhecimento quando o tema é licitações e contratos.

11.2. A empresa fornecedora é portadora de extenso acervo de informações e soluções técnico-jurídicas, prestando suporte aos profissionais da Administração Pública por meio do oferecimento de produtos e serviços com o mais alto padrão de qualidade. Sua extensa atuação em diversos órgãos e entidades da Administração Pública e sua comprovada notoriedade na área fundamentam a escolha da solução de capacitação proposta.

11.3. A empresa Zênite cumpre os requisitos de singularidade e notória especialização nos serviços prestados, sendo freqüentemente citados autores de seu corpo editorial e lentes de seus cursos nos Acórdãos do TCU. Ademais, os preços são padronizados, além de compatíveis com a complexidade do serviço a ser prestado.

11.4. Nesse mesmo sentido, se apresenta como de amplo conhecimento que os cursos dessa fornecedora são desenvolvidos com utilização de recursos tecnológicos e adoção de metodologia diferenciada, combinando aulas expositivas, trabalhos em grupos e práticos, sempre com o objetivo de viabilizar o melhor aproveitamento do conteúdo programático. Os programas incluem questões polêmicas e situações práticas que envolvem o dia a dia dos agentes públicos.

11.5. A escolha dos locais dos seus Seminários e a dos terceiros prestadores de serviços, bem como todo o acompanhamento do evento são realizados por equipes que trabalham com um criterioso padrão de qualidade na organização e na logística, e no cumprimento do horário, que é rigorosamente observado.

11.6. É sensivelmente predominante na doutrina a tese de que o notório especialista não é, necessariamente, o único prestador do serviço pretendido. Precisa ser, no entanto, indiscutivelmente o mais adequado à plena satisfação do objeto, o que no caso em tela, parece-nos ser o caso.

11.7. Conforme se pode constatar em pesquisas juntadas aos autos, a prestadora do serviço demonstra-se uma empresa especializada em treinamento, capacitação e desenvolvimento de recursos humanos para organizações públicas e privadas; atuando em diversas capitais, promovendo cursos abertos e fechados (in company), treinamentos, simpósios, seminários, conferencia, workshop, auditoria e consultoria, etc., ministrados por profissionais qualificados, consultores, conferencistas e professores especializados em diversas áreas de interesse nos setores público e privado, selecionados entre os melhores do mercado.

11.8. Celso Antônio Bandeira de Mello observa que a notória especialização "diz respeito a trabalho marcado por características individualizadoras". Para Adilson Abreu Dallari tal notoriedade não se confunde com a popularidade, "não é necessário que o contratado seja tido como reconhecidamente capaz pelo povo, pela massa, pelo conjunto dos cidadãos, pela coletividade. Basta que isto aconteça no âmbito daquelas pessoas que operam na área correspondente ao objeto do contrato" o que é o caso da fornecedora, empresa que goza de notoriedade entre militantes da matéria, e principalmente dos palestrantes, conhecidíssimos representantes das matérias tratadas no evento.

11.9. Valendo-nos das palavras do Exmo. Ministro Carlos Átila no voto que fundamentou propostas de decisão no TCU: 'Excetuados os casos de cursos virtualmente padronizados, que utilizam métodos de ensino de domínio público - como o são, por exemplo, os cursos de línguas, ou os cursos de utilização de sistemas de microcomputadores - parece-me inviável pretender que se possa colocar em competição o talento e a capacidade didática de mestres em matérias de nível superior, sobretudo quando se trata de ministrar conhecimentos especializados, para complementar e aprofundar a formação de profissionais de nível universitário.

11.10. Marçal Justen Filho preleciona que "a singularidade dos serviços indica que a execução dos serviços retrata uma atividade personalíssima, o que inviabiliza uma comparação de modo objetivo", para, posteriormente, afirmar que a notória especialização diz com a capacitação "conhecida e reconhecida no meio especializado em que o contratado desenvolve sua atividade específica.

11.11. O mestre Ivan Barbosa Rigolin, ao discorrer sobre o enquadramento legal de natureza singular empregado pela legislação ao treinamento e aperfeiçoamento de pessoal, ainda quanto à aplicação do art. 23, inciso II, do Dec.-lei nº 2.300/86, defendia que: "A metodologia empregada, o sistema pedagógico, o material e os recursos didáticos, os diferentes instrutores, o enfoque das matérias, a preocupação ideológica, assim como todas as demais questões fundamentais, relacionadas com a prestação final do serviço e com os seus resultados - que são o que afinal importa obter -, nada disso pode ser predeterminado ou adrede escolhido pela Administração contratante. Aí reside a marca inconfundível do autor dos serviços de natureza singular, que não executa projeto prévio e conhecido de todos mas desenvolve técnica apenas sua, que pode inclusive variar a cada novo trabalho, aperfeiçoando-se continuamente. Por todas essas razões entendeu a lei de licitações de classificar na categoria de serviço técnico profissional especializado, o trabalho de treinamento e aperfeiçoamento de pessoal da Administração, por particulares (pessoas físicas ou jurídicas); sendo de natureza singular o serviço, será fatalmente diferente um treinamento de outro, ainda que sobre os mesmos temas, quando ministrado por particulares diversos. E, desse modo, sendo desiguais os produtos que os variados profissionais oferecem, torna-se inexigível a licitação por imperativo lógico que consta do art. 23, inciso II, do Dec.-lei nº 2.300/86." ("Treinamento de Pessoal - Natureza da Contratação" "in" Boletim de Direito Administrativo - Março de 1993, págs. 176/79)

11.12. Constata-se dessa forma, que a singularidade do serviço prestado pela empresa está diretamente definida pelo seu *know-how* de mais de 30 anos de sucesso em promover treinamentos direcionados a empresas de ponta e órgão públicos, o que não poderia ser obtido facilmente em outro fornecedor.

11.13. Nos parece então, que os cursos abertos para os quais não cabe licitação seriam aqueles inusitados, quer por não haver previsão de sua repetição, quer pela indiscutível notoriedade do instrutor, ou ainda aqueles oferecidos por uma única empresa. Em todos os casos o texto da Lei é suficientemente claro: há inviabilidade de competição, o que parece, novamente, se amoldar ao caso em tela, visto que se trata de um Seminário Nacional.

11.14. Destarte, por tratar-se de treinamento e aperfeiçoamento perfeitamente alinhado às necessidades desse Ministério da Educação, com pertinência temática com as atividades dos futuros participantes, personalíssimo em sua concepção temática, de conteúdo, forma e palestrantes, de natureza singular, a ser ministrado por empresa e doutrinadores de notória especialização, em data única, para servidores específicos, em evento aberto, em data oportuna e conveniente para o afastamento dos servidores, com preço compatível com de mercado, conforme comprovação nos autos, constando, para tanto, disponibilidade orçamentária e financeira proponho que seja autorizada a participação de servidores desta CGRL.

12. VALOR

12.1. O valor individual da inscrição é de **R\$ 4.140,00** a cada 4 inscrições nesse Seminário, efetuadas pelo mesmo órgão e vinculadas à mesma fonte pagadora, a Zênite concederá cortesia para uma quinta inscrição.

Carla Maciel Damasceno
Coordenadora-Geral de Recursos Logísticos



Documento assinado eletronicamente por **Carla Maciel Damasceno, Coordenador(a) Geral**, em 11/11/2019, às 18:28, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento da Portaria nº 1.042/2015 do Ministério da Educação.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.mec.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1787309** e o código CRC **728B3608**.